

**„Nach jahrelanger Erfahrung mit Kanzleiverwaltung
haben wir uns jetzt für ADVOKAT entschieden:
Die beste Software für meine Kanzlei.“**



Rechtsanwaltskanzlei Mag. Stephan M. Novotny, Wien

v.l.n.r.: Katrin Panzenböck, RA Mag. Stephan M. Novotny, Romana Hauser

Die Firma ADVOKAT befasst sich seit mehr als 25 Jahren speziell mit der Organisation und Rationalisierung von Kanzleiabläufen und hat das EDV-System „ADVOKAT Edition 4“ entwickelt. Mit einem Team von bis zu 30 Mitarbeitern mit Spezial-Know-how für Anwaltskanzleien werden über 1350 Kanzleien mit mehr als 7.000 Arbeitsplätzen in ganz Österreich betreut.

Aufgrund unserer Flexibilität und stetig weiterentwickelten Fachkompetenz sind wir mit Abstand Marktführer.

Unsere Stärke gibt Ihnen Sicherheit.

ADVOKAT

Phone & Memo

Das „Post-it“ am Desktop

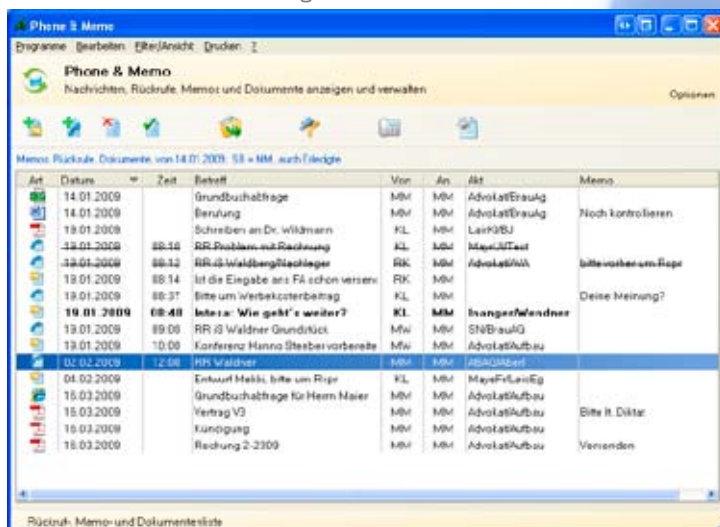
Phone & Memo ist ein Tool für das kanzleiinterne Aufgaben- und Nachrichtenmanagement und kann die Organisation Ihrer täglichen Arbeit enorm erleichtern. Damit bekommen Sie die Aufgabenliste in den PC und die Rückrufliste zum Akt.

Ihre Kanzlei erhält einen Anruf, Sie sind nicht da und sollen zurückrufen. Statt eines Post-it's schreibt Ihre Sekretärin den Rückruf in ADVOKAT Phone & Memo und trägt Anrufer und Zeit, Betreff und Sachbearbeiter ein. Alles wird beim Akt gespeichert. – Sie rufen Ihre Aufgabenliste auf: Kontaktperson, Telefonnummer und Akt sind bereits hinterlegt. Sie verschaffen sich schnell einen Überblick im Akt und wählen die Nummer bequem mit einem Klick auf das Telefon-Icon.

Ihre Vorteile

- ◆ Phone & Memo ist eine Aufgabenliste für Rückrufe, Todo's und Dokumente
- ◆ Gleichzeitig mit dem Erfassen in der Todo-Liste wird der Rückruf auch in der Terminverwaltung und im elektronischen Akt aufgezeichnet
- ◆ Ungelesene Aufgaben werden besonders hervorgehoben
- ◆ Die Leistungserfassung erfolgt direkt aus der Rückrufliste

Die Phone & Memo Aufgabenliste



Art	Datum	Zeit	Betreff	Von	An	Akt	Memo
	14.01.2009		Grundbuchabfrage	MM	MM	AdvokatErsaug	
	14.01.2009		Berufung	MM	MM	AdvokatErsaug	Noch kontrollieren
	19.01.2009		Schreiben an Dr. Wilkmann	KL	MM	LSP9BJ	
	13.01.2009	08:16	RR-Rubben mit Rechnung	KL	MM	MayerLEIT	
	13.01.2009	08:13	RR-Baldberg/Rechnung	RR	MM	AdvokatWIK	Bitte vorher am Rpr
	13.01.2009	08:14	Ist die Eingabe ans FA schon versen	KL	MM		
	13.01.2009	08:37	Bitte um Werbekostenbeitrag	KL	MM		Deine Meinung?
	10.01.2009	08:48	Info: 'Wie geht's weiter?'	KL	MM	Inanger/Andner	
	13.01.2009	09:08	RR BG Waldner Grundstück	MM	MM	StNB-aufG	
	13.01.2009	10:08	Konferenz Hanno Steiber vorbereite	MM	MM	AdvokatAufbu	
	07.02.2009	12:08	RR Waldner	MM	MM	ABADABER	
	04.02.2009		Entwurf Hecks, bitte um Rpr	KL	MM	MayerFLEISG	
	15.03.2009		Grundbuchabfrage für Herrn Haier	MM	MM	AdvokatAufbu	
	15.03.2009		Vertrag V3	MM	MM	AdvokatAufbu	Bitte lt. Diktat
	15.03.2009		Kündigung	MM	MM	AdvokatAufbu	
	15.03.2009		Rechnung 2-2309	MM	MM	AdvokatAufbu	Verenden

Interesse?

Testen Sie jetzt Phone & Memo und überzeugen Sie sich von den Vorteilen.

Kontakt Daten:
Telefon: 0512 / 58 80 33
eMail: office@advokat.at