

2-tägiger Workshop "Grundbuch Praxiswissen"

Das Ziel ...

Grundbuchanträge besser, schneller, richtiger und effizienter erstellen

Im Grundbuchverfahren gab es im letzten Jahr große Änderungen, die viele Kanzleien vor neue Herausforderungen stellen: Grundbuchnovelle 2008, Eingaben via ERV, strikte technische Formalisierung der Anträge, zusätzliche Aufgaben für Anwaltskanzleien.

Der formale Ablauf hat sich grundlegend geändert. Die Erfassung eines Grundbuchantrages kann jetzt sehr zeitaufwändig sein. Häufig stellen wir fest, dass für die Umsetzung der neuen ERV-Grundbuchschriftsätze das rechtliche Grundlagenwissen fehlt.

Das kann durch eine gute Ausbildung entscheidend verbessert werden. Daher bieten wir diesen Grundlagen-Workshop an.

Jede/r Teilnehmer/in kann das erlernte Wissen sofort auf einem PC umsetzen.

Zielgruppe

Die Veranstaltung richtet sich an Juristen und Kanzleimitarbeiter, die Grundbucheingaben verfassen.

Inhalt

- Vermittlung rechtliches Grundlagenwissen zum Grundbuch
- Lesen von Grundbuchauszügen
- Rechtliche Hintergründe (Was muss ich wann begehren?)
- Der elektronische, strukturierte Grundbuchs Antrag
- Eigentumsrecht: Einverleibung, Vormerkung und Anmerkung
- Begründung von Wohnungseigentum
- Singularpfandrecht und Simultanpfandrecht
- Löschungen und Teillöschungen
- Dienstbarkeiten und Reallasten
- Durchführung von Teilungsplänen - Ab- und Zuschreibungen
- Rangordnungsgesuche



Die Vortragende

Frau Elke Draxl befasst sich seit mehr als 10 Jahren beruflich mit Grundbuchrecht und Grundbuchschriftsätzen. Sie war bei der Brenner Eisenbahngesellschaft und einer Wohnbaugenossenschaft in diesem Bereich tätig.

Sie hat sich in der Firma ADVOKAT Unternehmensberatung auf die Abwicklung des Grundbuchverfahrens mit dem neuen WebERV spezialisiert und bereits hunderte Kanzleimitarbeiter in Workshops und Schulungen ausgebildet.

Einladung

ADVOKAT Unternehmensberatung, Stephansplatz 7a, 1010 Wien

01. + 02.02.2012 jeweils von 09.00 - 17.00 Uhr

Steigenberger Hotel Linz, Am Winterhafen 13, 4020 Linz

20. + 21.03.2012 jeweils von 09.00 - 17.00 Uhr

Hotel Mercure Salzburg Kapuzinerberg, Sterneckstraße 20, 5020 Salzburg

09. + 10.05.2012 jeweils von 09.00 - 17.00 Uhr

Hotel Bokan "exclusiv", Mainersbergstraße 1, 8051 Graz

13. + 14.06.2012 jeweils von 09.00 - 17.00 Uhr

Veranstalter: ADVOKAT Unternehmensberatung Greiter & Greiter GmbH
office@advokat.at, www.advokat.at
Tel. 0512 / 58 80 33, Fax 0512 / 58 80 33 - 33

Kosten: EUR 790,00 exkl. USt. für den ersten Teilnehmer/in
EUR 690,00 exkl. USt. für jeden weiteren Teilnehmer/in
inkl. Seminarunterlage, Kaffee, Erfrischungsgetränke,
Pausen-Snack und Mittagessen
Mindestens 8, maximal 15 Teilnehmer pro Veranstaltung
Es steht ein PC (Netbook) pro Teilnehmer/in zur Verfügung

Storno: bis 14 Werktage vor Veranstaltungsbeginn keine Stornogebühr
13 bis 7 Werktage vor Veranstaltungsbeginn 50% der Kosten
ab 6 Werktage vor Veranstaltungsbeginn 100% der Kosten

Förderung

Qualifizierungsförderung für Beschäftigte im Rahmen des ESF

Bitte informieren Sie sich bei Ihrem zuständigen AMS.
Die Förderung kann bis zu 70% der Kurskosten betragen.

Diese Förderung muss jedenfalls vor Kursbeginn mit dem AMS des jeweiligen Bundeslandes abgeklärt werden.

Anmeldung zum 2-tägigen Workshop "Grundbuch Praxiswissen"

Anzahl der Personen		Name der teilnehmenden Person(en)
_____	01. - 02.02.2012	Wien _____
_____	20. - 21.03.2012	Linz _____
_____	09. - 10.05.2012	Salzburg _____
_____	13. - 14.06.2012	Graz _____

Kanzleistempel:

E-Mail-Adresse:

Bitte an 0512/588033-33 faxen.

Wir werden Ihre Anmeldung per Email bestätigen.